Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Городокская средняя общеобразовательная школа № 2   
имени Героя Советского Союза Г.С. Корнева

План-график подготовки к ГИА

в 2024-2025 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Назначение ответственного по школе:   * за подготовку и проведение ГИА; * за ведение базы данных; * консультантов по предметам для подготовки учащихся 9,11 классов к ГИА; * за создание базы данных информационных материалов по ГИА. | Сентябрь | Директор школы  О.А. Гаас |
|  | Проведение педагогического совета по вопросу подготовки к ГИА:   * анализ результатов ГИА выпускников 9,11 классов в 2024; * распределение выпускников 2024; * принятие решений о коррекции образовательной программы школы, плана работы по подготовке к ГИА; * утверждение плана работы школы по подготовке и проведению ГИА в 2025г. | Сентябрь | Директор школы  О.А. Гаас  Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Сбор копий документов выпускников. | Сентябрь | Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Подготовка списков для формирования электронной базы данных выпускников. | Сентябрь | Замдиректора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Организация консультаций для обучающихся 9,11 классов по подготовке к ГИА. | В течение года | Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева  Учителя-предметники |
|  | Индивидуальное консультирование обучающихся «группы риска» и обучающихся, способных получить высокие баллы (согласно ИОМ, разработанными учителями) | В течение года | Учителя-предметники |
|  | Информирование обучающихся 11 класса о порядке и сроках проведения итогового сочинения | Октябрь-ноябрь | Учитель русского языка Авик Ю.О., зам.директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Проведение пробного итогового сочинения. Анализ пробного итогового сочинения. Доведение результатов до родителей. Работа по ликвидации дефицитов обучающихся. | Ноябрь | Учитель русского языка Авик Ю.О., зам.директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Информирование обучающихся 9 класса о порядке и сроках проведения итогового собеседования по русскому языку | Октябрь-ноябрь | Учитель русского языка Кобцева И.И., зам.директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Проведение пробного итогового собеседования. Анализ пробного итогового собеседования. Доведение результатов до родителей. Работа по ликвидации дефицитов обучающихся. | Декабрь-январь | Учитель русского языка Кобцева И.И., зам.директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Проведение тренировочных работ по предметам. Анализ тренировочных работ. Выявление дефицитов учащихся. Доведение результатов до родителей. Работа по ликвидации дефицитов обучающихся. | В течение года | Учителя-предметники |
|  | Работа учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, составление графика консультаций, обучение заполнению бланков ответов). | В течение года | Учителя-предметники. |
|  | Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся 9,11 классов к ГИА. (Ежемесячный мониторинг) | В течение года | Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Оформление стендов «Выпускнику» | В течение года | Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Проведение мониторинга знаний учащихся по русскому языку, математике. | В течение года | Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Проведение беседы с выпускниками 9 классов:   * цели, содержание и особенности подготовки и проведения ГИА; * знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА; * необходимость участия в пробном ГИА. | Ноябрь | Замдиректора по учебной работе И.Н.Якушева  Классный руководитель  Гурская Д.А. |
|  | Проведение родительского собрания по вопросу подготовки к ГИА в 9 и 11 классах:   * знакомство с «Положением о проведении ГИА»; * знакомство с результатами тренировочных и диагностических работ. | Ноябрь, январь, май | Замдиректора по учебной работе И.Н.Якушева  Классные руководители (Гурская Д.А., Борисенкова М.Ю.)  Учителя-предметники |
|  | Проведение классных часов для выпускников 9, 11 по вопросам ГИА. | Ноябрь, февраль, май | Замдиректора по учебной работе И.Н.Якушева  Классные руководители (Гурская Д.А., Борисенкова М.Ю.) |
|  | Проведение малого педагогического совета:   * отчёт зам. директора по УВР. о мероприятиях по информированию выпускников и их родителей о формировании базы данных; * отчёт классных руководителей о работе с выпускниками и родителями; * отчет учителей-предметников по подготовке к ГИА | Февраль | Директор школы  О.А. Гаас  Классные руководители (Гурская Д.А., Борисенкова М.Ю.), учителя-предметники |
|  | Собеседование с выпускниками: уточнение состава участников и набора экзаменов. | Январь, февраль | Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Проведение родительского собрания:   * о порядке окончания учебного года; * о выставлении итоговых отметок в аттестат; * об организации приёма и рассмотрения апелляций по результатам ГИА; * о правилах приёма в вузы и ссузы; * о сроках вступительных испытаний в вузы и ссузы. * «Как снять предэкзаменационную тревожность» | Октябрь, февраль, май | Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева  Классные (Гурская Д.А., Борисенкова М.Ю.)  Педагог-психолог Гилюк Л.В. |
|  | Проведение педагогического совета по допуску выпускников к итоговой аттестации. | Май | Директор школы  О.А. Гаас |
|  | Организация проведения экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ. | Май, июнь | Директор школы  О.А. Гаас  Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены. | Май, июнь | Классные руководители (Гурская Д.А., Борисенкова М.Ю.) |
|  | Получение протоколов основных экзаменов школой, ознакомление с протоколами экзаменов выпускников (в течение 1-2 дней после получения результатов). | Май-июнь | Классные руководители (Гурская Д.А., Борисенкова М.Ю.) |
|  | Организация проведения апелляций: выдача бланков заявлений выпускникам, сбор заявлений и сдача их в конфликтную комиссию. | Май-июнь | Директор школы  О.А. Гаас  Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева |
|  | Организация участия выпускников ГИА в резервные сроки. | Июнь, сентябрь | Зам. директора по учебной работе И.Н.Якушева  Классные руководители (Гурская Д.А., Борисенкова М.Ю.) |